



REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA  
 UNIVERSIDAD DE LOS ANDES  
 NUCLEO UNIVERSITARIO DR. PEDRO RINCÓN GUTIÉRREZ  
 COORDINACIÓN DEL PROGRAMA DE POSTGRADO DOCTORADO EN PEDAGOGÍA  
 TÁCHIRA – VENEZUELA  
***Hacer y Saber***

### Informe de Arbitraje

<b>Título del Paper:</b>
<b>Nombre y filiación institucional del árbitro:</b>
<b>Fecha de entrega:</b>
<b>Fecha de devolución:</b>

1. El trabajo es publicable sin modificaciones.	
2. El trabajo es publicable con las modificaciones menores indicadas en el informe.	
3. El trabajo es publicable con las modificaciones mayores indicadas en el informe.	
4. El trabajo no es publicable.	

**Según su apreciación general:**

Por favor justifique por escrito, empleando el espacio que considere conveniente, las razones que lo han llevado a su dictamen final.

**CRITERIOS GENERALES**

Muy deficiente	1	Deficiente	2	Regular	3	Satisfactorio	4	Muy Satisfactorio	5
----------------	---	------------	---	---------	---	---------------	---	-------------------	---

**Instrucciones: Rellene con una x cada ítem de acuerdo al criterio general que usted considere se ajuste a lo presentado en el Paper.**

Criterios	1	2	3	4	5
Importancia del tema					
Pertinencia y actualidad					
Calidad de la información y contribución al área de estudio					
Consistencia metodológica (relación apropiada entre los objetivos, la metodología y las conclusiones).					
Claridad y precisión en la exposición					

## *Hacer y Saber*

Coherencia del discurso					
Puntuación y sintaxis					
Distribución proporcionada entre las partes (introducción, método, resultados y discusión).					

Si su evaluación sobre estos aspectos ha sido mayoritariamente negativa y si su dictamen es la no publicación del artículo, no es necesario que continúe llenando el instrumento.

Si, por el contrario, Ud. piensa que el artículo es publicable (con modificaciones o sin ellas) por favor, continúe rellorando las casillas siguientes:

### ASPECTOS ESPECÍFICOS

Del título	Sí	No
Describe el contenido del artículo en forma clara, específica, exacta, breve y concisa.		
La extensión es adecuada y está dentro de los límites establecidos por la revista (máximo 13 palabras)		

Del resumen	Sí	No
Contiene entre 100 y 150 palabra (unas 8 / 12 líneas en letra Arial número 12).		
Indica los objetivos y alcance de la investigación.		
Describe suficientemente la metodología (situaciones o fenómenos, sujetos participantes y procedimientos de recolección y análisis)		
Resume los hallazgos (información cuantitativa y/o cualitativa)		
Enuncia las conclusiones e implicaciones.		
Hay al menos tres palabras clave y no más de cinco.		
Las palabras clave son suficientemente descriptivas.		
El resumen y las palabras clave están traducidos al inglés y al francés		
La versión en inglés del resumen y las palabras clave contienen la misma información que en español.		

## *Hacer y Saber*

<b>De la introducción y la delimitación del problema</b>	<b>Sí</b>	<b>No</b>
Plantea claramente el problema.		
Expone la naturaleza y alcance de la investigación (interés, justificación, límites, pertinencia, importancia).		
Establece claramente el propósito general y, si es el caso, los objetivos específicos y la hipótesis.		
Incluye antecedentes pertinentes (autores que se han ocupado del asunto y presentación y comentario de sus trabajos).		

<b>De la metodología</b>	<b>Sí</b>	<b>No</b>
Refiere la perspectiva epistemológica del estudio (método cualitativo-cuantitativo-plural)		
Indica el método y expone las razones de su elección.		
Describe, si es el caso, la población y la muestra.		
Explica las técnicas e instrumentos utilizados y cómo fueron aplicados.		
Explica los procedimientos de aplicación.		
Explica los criterios seguidos en el procesamiento de la información (métodos de análisis, estadísticas empleadas, programas y paquetes estadísticos).		
Los estadísticos seleccionados son los apropiados para el estudio del problema y la satisfacción de los objetivos.		

<b>De los resultados</b>	<b>Sí</b>	<b>No</b>
Los resultados se expresan con claridad y precisión.		
Presenta los hallazgos en una secuencia lógica.		
Los datos estadísticos, si se presentan, son claros.		
Las tablas, cuadros, gráficos y figuras están titulados y numerados secuencialmente.		
Los títulos de las tablas, cuadros, gráficos y figuras abarcan y describen con claridad la información que contienen		
Se indica al pie de tablas, cuadros, gráficos y figuras la fuente de donde proceden.		

## *Hacer y Saber*

Todas las tablas, cuadros, gráficos y figuras están referidos y comentados en el texto.		
Las tablas, cuadros, gráficos y figuras aparecen inmediatamente después de que se mencionan en el texto.		
Las variables relevantes del estudio son explicadas		
Si el método es cualitativo, incorpora fragmentos de entrevistas, conversaciones o testimonios.		
Si el método es cualitativo, los fragmentos de entrevistas, conversaciones o testimonios están debidamente identificados (el informante, la fuente, el diario, la entrevista, el testimonio, etc.).		
Los fragmentos de entrevistas, conversaciones o testimonios están convenientemente cohesionados con el texto (apoyan, ilustran, ejemplifican las ideas del autor).		
<b>De la discusión y las conclusiones</b>	<b>Sí</b>	<b>No</b>
Presenta en un grado de abstracción mayor los resultados (principios, relaciones y generalizaciones).		
Vincula los resultados con los objetivos e hipótesis originales.		
Expone el sentido e importancia de los resultados (¿Cuál es la contribución? ¿Se resuelve el problema planteado en la introducción?		
Las conclusiones se infieren y apoyan en la evidencia de los resultados.		
De la pertinencia de la bibliografía y las citas		
Las referencias son actualizadas		
La bibliografía seleccionada es la que conviene al tema específico y los propósitos del trabajo		
Las citas y referencias están siempre justificadas (vienen a cuento) en relación con la exposición o la argumentación del autor.		
<b>De la pertinencia de la bibliografía y las citas</b>	<b>Sí</b>	<b>No</b>
Las referencias son actualizadas		
La bibliografía seleccionada es la que conviene al tema específico y los propósitos del trabajo		
Las citas y referencias están siempre justificadas (vienen a cuento) en relación con la exposición o la argumentación del autor.		

## *Hacer y Saber*

<b>De los aspectos formales de las citas y referencias</b>	Sí	No
La bibliografía sigue la normativa APA		
Todas las obras citadas o referidas en el cuerpo del artículo aparecen en la bibliografía		
La bibliografía incluye sólo las obras citadas o referidas en el cuerpo del artículo.		
Los datos de las referencias y la bibliografía coinciden (ortografía de los apellidos, uso de apellidos simples o compuestos y año de publicación).		
Las páginas de los artículos de revistas y capítulos de libros aparecen en la bibliografía.		
Las citas textuales de más de cuarenta palabras aparecen sin comillas, en párrafo aparte y sangradas por ambos márgenes		
Las citas textuales de menos de cuarenta palabras aparecen con comillas e incorporadas al texto		
<b>De los aspectos formales del trabajo</b>	Sí	No
Los títulos y subtítulos están numerados en cifras arábigas		
Los subtítulos y apartados se inician con el número de la sección mayor de la que forman parte seguidos por números arábigos separados por puntos (1.1., 1.2., 1.2.1., 1.2.2.).		
No hay subdivisiones con un solo apartado (1.1. sin 1.2., por ejemplo)		
Las subsecciones poseen una extensión que justifica la división.		
Las subsecciones tienen una extensión uniforme		
Las subsecciones poseen títulos coherentes con el título mayor que las abarca.		
Las notas están ubicadas el final del texto y no a pie de página		
Los agradecimientos, si los hay, aparecen en una nota y señalada con asterisco en el primer título del artículo.		
<b>Del uso del lenguaje</b>	Sí	No
La redacción es clara y precisa		
Existe cohesión entre los párrafos y coherencia entre las partes mayores del artículo		
Se usa fluidamente la terminología propia del campo de conocimiento		



REPUBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA  
UNIVERSIDAD DE LOS ANDES  
NUCLEO UNIVERSITARIO DR. PEDRO RINCÓN GUTIÉRREZ  
COORDINACIÓN DEL PROGRAMA DE POSTGRADO DOCTORADO EN PEDAGOGÍA  
TÁCHIRA – VENEZUELA

## ***Hacer y Saber***

Se usa en forma conveniente la terminología propia del campo de conocimiento		
Se mantiene la persona gramatical elegida por el autor a lo largo del texto: (tercera, impersonal), (primera del singular, yo), (primera del plural, nosotros).		

<b>Firma del Árbitro</b>	<b>Fecha</b>